



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ โทร. ๐๔๒๖๖ ๔๔๑๒

ที่ -

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ((Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๓. ขัอระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๓ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพนพร ชจรเกษ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ร.ท.

(ธนเดช จิงหะรานนท์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

รักษาราชการแทน ปลัด อบต.ป่าไร่

(นายประจักษ์ แสนสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่
อำเภอดอนตาล จังหวัดมุกดาหาร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ อำเภอดอนตาล จังหวัดมุกดาหาร

การบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
๑. โครงการ วางแผนอัตรา กำลังและปรับ อัตรากำลังให้ เหมาะสมกับ ภารกิจ	-เพื่อเป็นการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มี โครงสร้างระบบงานการ จัดกรอบอัตรากำลังและ การบริหารอัตรากำลังให้ เหมาะสมสอดคล้องกับ ภารกิจขององค์กร และ เพียงพอมีการวางแผน ความก้าวหน้าของสาย งาน มีความคล่องตัวต่อ การขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของทุก หน่วยงานในองค์กร	-การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ มีการ กำหนดโครงสร้าง ส่วน ราชการตามอำนาจหน้าที่ ของส่วนราชการ เป็นไป ตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดมุกดาหารและ กำหนดตำแหน่งเพื่อ สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่ความ รับผิดชอบขององค์กร	<u>ผลการวิเคราะห์</u> เป็นการวางแผนล่วงหน้า ในการกำหนด อัตรากำลังให้สอดคล้อง กับปริมาณปัจจุบันและ เพื่อรองรับ ความก้าวหน้า ในสาย งาน ภารกิจถ่ายโอนจาก ส่วนกลางดำเนินการตาม ระเบียบ ประกาศ ก. อบต.จังหวัดมุกดาหาร และหนังสือสั่งการ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	อัตรากำลังไม่ เพียงพอกับ ภารกิจถ่าย โอนที่เพิ่มมาก ขึ้น

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
		-องค์การบริหารส่วนตำบล ป่าไร่ มีการปรับแผน อัตรากำลังประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ ตำแหน่ง -พนักงานจ้างทั่วไป(ปฏิบัติ หน้าที่ช่วยงานธุรการ) -พนักงานจ้างทั่วไป(ปฏิบัติ หน้าที่พนักงานขับรถ) -การรับโอนข้าราชการ ประเภทอื่นและพนักงาน ส่วนตำบล มาดำรง ตำแหน่งที่ว่าง โดยการ จัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	<u>ผลการวิเคราะห์</u> การสรรหาบุคคลมา ดำรงตำแหน่งที่ว่าง เป็นไปอย่างต่อเนื่อง <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี				

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
๒. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	-เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทาง ความก้าวหน้า ในสายอาชีพ ให้บุคลากรทราบ	-องค์กรมีการปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ จัดให้มีเฟสบุ๊คและไลน์ในการสนับสนุนการทำงานไว้สำหรับประชาสัมพันธ์ผลงานการปฏิบัติงาน นโยบายผู้บริหารมาตรการหลักเกณฑ์การปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน	<u>ผลการวิเคราะห์</u> มีการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ ถามตอบ ปัญหา <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมีระบบสารสนเทศแบบ One Stop Service และระบบการให้บริการผ่านเว็บไซต์ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
๓. โครงการ พัฒนาระบบสร้าง แรงจูงใจเพื่อรักษา บุคลากรที่มี ประสิทธิภาพสูงไว้ กับหน่วยงาน	-เพื่อเป็นการสร้าง ขวัญและกำลังใจใน การปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ การเลื่อนขั้น เงินเดือน การให้เงิน รางวัลประจำปี	-ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้น ไปตามกระบวนการ ขั้นตอน ตามตัวชี้วัด ของการประเมินการ ปฏิบัติราชการพร้อม ทั้งดำเนินการ ประกาศรายชื่อ พนักงานส่วนตำบลที่ มีผลการประเมิน ดีเด่น	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไป ตามประกาศหลักเกณฑ์ กำหนด <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	การเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี แบ่งออกเป็น ๒ รอบ คือ -ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ -ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
๔. โครงการ ส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตของบุคลากร	-เพื่อเสริมสร้าง กำลังใจให้กับพนักงาน เกิดความรัก ความ ทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจให้กับองค์กร และสร้างความมั่นใจ ให้กับบุคลากร	ดำเนินการประกาศ ยกย่องชมเชยแก่ผู้ที่มี ผลการปฏิบัติงาน ดีเด่นประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -ดำเนินการจัด กิจกรรม ๕ ส. ใน องค์กร	<u>ผลการวิเคราะห์</u> พนักงานมีความสุขใน การปฏิบัติงาน สถานที่ ทำงานน่าอยู่สะอาด และสะดวกสบาย <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมีการดำเนินการ อย่างต่อเนื่องทุกปี	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
๑. โครงการการ สร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	-เพื่อส่งเสริมให้มี การพัฒนา บุคลากรตาม ตำแหน่ง สายงาน ครบทุกตำแหน่ง สายงานอย่างเป็น ระบบ ทั้งถึง และ ต่อเนื่อง โดย เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ	-จัดส่งบุคลากร เข้ารับการ ฝึกอบรมและ หน่วยงานจัด ฝึกอบรมเอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ใน การทำงาน สร้าง ความสามัคคีใน องค์กร ในการ ทำงานร่วมกัน และเปลี่ยนความรู้	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เพื่อ นำมาปฏิบัติงาน และพัฒนางานได้ อย่างแท้จริง <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม อย่างต่อเนื่อง	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ปัญหาด้านการ เปลี่ยนแปลงบุคลากร คุณลักษณะประการหนึ่ง ของบุคลากรมีการ ปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา ในลักษณะการโอน ย้าย ส่งผลให้เกิดปัญหาการ ขาดความต่อเนื่องในการ ดำเนินงาน ความ รับผิดชอบงาน โดยเฉพาะ บุคลากรที่เคยผ่านการ อบรมซึ่งมีผลกระทบต่อ ความสำเร็จในการ ปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
๒.โครงการพัฒนา ผู้บริหารให้มีภาวะ ผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และพฤติกรรมของ ผู้บริหารยุคใหม่ที่ ให้ความสำคัญกับ บุคลากรปฏิบัติงาน ควบคู่กับ ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน	-เพื่อให้การบริหาร ราชการเป็นไปตาม หลักการบริหารจัดการ ที่ดี ลดขั้นตอนในการ ทำงาน ประชาชน ได้รับบริการรวดเร็ว ยิ่งขึ้น ลดการสูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้พนักงาน ส่วนตำบล พนักงาน จ้างปฏิบัติงานได้ตรง ตามสายงานและ หน้าที่ความรับผิดชอบ ไม่เกี่ยงงาน เป็นไป ตามขั้นตอนภายใต้ การบังคับบัญชา หัวหน้างานหรือ หัวหน้าส่วนราชการ	-จัดทำคำสั่งมอบหมาย งานการปฏิบัติราชการ ให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตรงตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สายงานและหน้าที่อื่น เพิ่มพูนความรู้ -จัดทำคำสั่งรักษาราชการ แทน ในกรณีตำแหน่งว่าง หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติ ราชการได้ -แจ้งเวียนคำสั่งให้ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	<u>ผลการวิเคราะห์</u> การจัดทำคำสั่ง มอบหมายงานเพื่อ ลดปัญหาความ ขัดแย้ง เกี่ยวกับการ เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล <u>ข้อเสนอแนะ</u> พนักงานส่วนตำบล ยังมีความเข้าใจผิด สับสนและเข้าใจ คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับ งาน	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
๓. โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ พนักงาน	-เพื่อส่งเสริม จริยธรรมและรักษา วินัยของพนักงาน ส่วนตำบลและ พนักงานจ้างให้ ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม พนักงานท้องถิ่น	-นำประกาศ ก.ถ. เรื่อง ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น มา เผยแพร่ให้บุคลากรทุก ส่วนราชการรับทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ผู้บริหารส่วนตำบลให้ ความสำคัญกับการ ส่งเสริมจริยธรรมและการ รักษาวินัยบุคลากรทุกคน ได้รับการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยให้ปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมีการดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
๔. โครงการ พัฒนาองค์กรให้ เป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้	-เพื่อให้องค์กรมีการ บริหารจัดการ ความรู้ (Knowledge management) อย่างเป็นระบบ	-นำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน เป็นการ สร้างความกระจำ ถึงความสัมพันธ์ ระหว่างองค์กรการ แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) กับ การจัดการความรู้ (Knowledge management)	<u>ผลการวิเคราะห์</u> องค์กรแห่งการเรียนรู้ สามารถนำไปเป็นแนวทาง ในการวางรากฐานด้านการ สร้างคุณค่าให้แก่ทรัพย์สินที่ จับต้องไม่ได้คือ ความรู้ <u>ข้อเสนอแนะ</u> เราควรสร้างองค์กรแห่งการ เรียนรู้ร่วมกันอย่างเป็น ระบบและมีส่วนร่วมจากทุก ฝ่ายเพื่อการพัฒนาอย่าง ยั่งยืนในที่สุด	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
๕. โครงการ ส่งเสริมพัฒนา บุคลากรในองค์กร	-เพื่อกำหนดเส้นทาง การพัฒนาบุคลากร และเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ ละตำแหน่ง	-มีการวางแผนการ พิจารณาการส่ง บุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน ความก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากร	<u>ผลการวิเคราะห์</u> มีการดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาพนักงานส่วน ตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ดำเนินการตามแผนฯ ให้ สอดคล้องตามความ จำเป็น	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	-
อำนาจการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๑๓
ทั่วไป	๔
พนักงานจ้าง	๓๐
รวม	๕๐

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๑.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำแผนที่ในระบบ Ltax ๓๐๐๐ เพื่อรองรับ Ltax online การโอนปี การสำรวจ การประเมิน การถ่ายโอนแผนที่แม่แบบและรูปภาพไปสู่ Ltax online” วันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น	๑ คน
๒.โครงการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาสู่การจัดการประสบการณ์บูรณาการเรียนรู้ของสถานศึกษาระดับการศึกษาประถมวัย สังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น วันที่ ๒๕-๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ	๑ คน
๓.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เจาะลึกแนวทางเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖(ฉบับใหม่)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖(ฉบับใหม่) การเบิกค่าเช่าบ้าน และการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” วันที่ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ จ.มุกดาหาร	๔ คน
๔.โครงการศึกษาดูงานการบริหารและจัดการขยะมูลฝอย วันที่ ๑๘-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) จ.สระบุรี	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๕.โครงการ “บทบาทหน้าที่ในการบริหารงาน สิทธิสวัสดิการและแนวทางการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหารสมาชิก ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ในการใช้จ่ายเงินสะสมและการจ่ายขาดเงินสะสม การช่วยเหลือประชาชน กรณีเกิดภัยพิบัติและกรณีอื่นๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง” วันที่ ๒๙-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม HOTEL MUQ จ.มุกดาหาร	๓ คน
๖.การอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพแก่อาสาฉุกเฉินการแพทย์ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลดอนตาล จ.มุกดาหาร	๕ คน
๗.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ข้อสังเกตการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การใช้จ่ายเงินรายได้เงินรายได้สะสม แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงิน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดทำบัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินรายได้ และการจ่ายเงินให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖รวมถึงกรณีศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” วันที่ ๑๗-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ โฮเทล จ.มุกดาหาร	๔ คน
๘.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินและการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยระบบ Ltax online ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” วันที่ ๒๔-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ จ.มุกดาหาร	๒ คน
๙.ประชุมคณะทำงานเร่งรัดกำจัดโรคไข้มาลาเรีย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมวังเทียนเมฆ สำนักงานสาธารณสุข จ.มุกดาหาร	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๑๐.โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาทางวิชาการ “วินัย การรักษา การดำเนินการทางวินัย และแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่องหรือข้อกล่าวหาของหน่วยตรวจสอบ” วันที่ ๒๐-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมพลอยพาเลซ จ.มุกดาหาร	๓ คน
๑๑.โครงการร่วมระหว่างจังหวัดมุกดาหารกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำท้องถิ่น ระดับอำเภอและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ครู)จังหวัดมุกดาหาร ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๒-๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมุกดาหาร แกรนด์ โฮเทล จ.มุกดาหาร	๑ คน
๑๒.เวทีสานพลัง สร้างนวัตกรรม สู่สุขภาวะชุมชนที่ยั่งยืน ปี๒๕๖๗ วาระ:ชุมชนท้องถิ่นร่วมแก้ไขปัญหาประเทศ วันที่ ๓-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารอิมแพ็ค ฟอรั่ม ชั้น ๑ และ ชั้น ๒ เมืองทองธานี จ.นนทบุรี	๔ คน
๑๓.โครงการจัดการแข่งขันจักรยานขาไถ (Balance Bike) เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณหน้าศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร	๑๕ คน
๑๔.ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานเฝ้าระวังการจมน้ำในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๑๐ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท จ.อุบลราชธานี	๒ คน
๑๕.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กระบวนการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสะสมใหม่ พร้อมแก้ไขปัญหา กิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็นและศึกษาคดีตัวอย่างของ ป.ป.ช.” วันที่ ๑๓-๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะโบนันซ่าเขาใหญ่ จ.นครราชสีมา	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๑๖.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การปฏิบัติวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” วันที่ ๒๐-๒๒ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี	๕ คน
๑๗.โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักจัดการทั่วไป รุ่นที่ ๒๙ ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.)” วันที่ ๒๔ มกราคม – ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จ.ปทุมธานี	๑ คน
๑๘.โครงการอบรมหลักสูตร “เจาะลึกประเด็นการอุทธรณ์กับการกำหนด Spec และ TOR ที่ถูกต้อง พร้อมการทำหน้าที่คณะกรรมการการพิจารณาผล-ตรวจรับ-ผู้ควบคุมงาน การบริหารสัญญา บทบาทผู้ตรวจสอบพัสดุประจำปี การจำหน่ายพัสดุทุกวิธีการ จัดหาพัสดุกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วนและข้อยกเว้นหลักเกณฑ์ตาม ว ๑๑๙” วันที่ ๑๓-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะกรีนเนอรี รีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา	๑ คน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัจจุบันการปฏิบัติงานหรือการติดต่อกันระหว่างหน่วยงานมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้เพิ่มมากขึ้น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมไปถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

๒. การโอนย้ายไปรับราชการท้องถิ่นอื่น ส่งผลให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงานและความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๓. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตราากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สธ. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ ให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม